



Herstructureren van taken

Slimmer organiseren, een betere taakverdeling en mogelijke contractuitbreiding van medewerkers

Met de interventie 'Herstructureren van taken' kijken we samen met medewerkers, leidinggevend en HR naar hoe het werk slimmer, leuker en beter georganiseerd kan worden. Zo ontstaan er nieuwe taakcombinaties die zorgen voor meer werkplezier én meer ruimte op de werkvloer. Dit doen we aan de hand van medewerkerssessies én Process Mining. Process mining is een methode om het verloop van bedrijfsprocessen in kaart te brengen, te visualiseren en te analyseren met behulp van speciale software. Deze software kijkt naar bestaande data die al in de logboeken van een organisatie aanwezig is.

Wat levert het op?

✓ Werk dat beter aansluit bij talenten en voorkeuren

✓ Meer eigenaarschap en betrokkenheid van medewerkers

✓ Slimmere organisatie van werk

✓ Ruimte voor contractuitbreiding waar dit past

Meer weten of meedoen?

Neem dan contact op met de contactpersoon binnen jouw regio.

Aanpak interventie

De interventie bestaat uit zes stappen waarmee je samen met medewerkers werkt aan een betere, slimmere taakverdeling.

1 Ophalen van speelruimte en data: Samen met HR en directie brengen we de doelen, randvoorwaarden en beschikbare data in kaart tijdens een kick-off afspraak. Wat willen we bereiken en wat is er al beschikbaar?

2 Werksessies met medewerkers: In één of twee interactieve sessies onderzoeken we samen hoe het werk anders, beter of aantrekkelijker georganiseerd kan worden. Wat levert energie op, wat niet? Wat kan anders of door iemand anders worden gedaan?

3 Nieuwe bundels van taken opstellen: Op basis van de sessies én een taakanalyse (Process Mining) van bestaande data door de Universiteit Utrecht, worden voorstellen gedaan voor nieuwe bundels van taken. Deze bespreken we in een sessie met medewerkers.

4 Proefdraaien in de praktijk: De vernieuwde taakverdeling wordt gedurende vier maanden uitgevoerd door medewerkers die dit willen. Zo ontdekken medewerkers wat goed werkt en wat eventueel aangepast kan worden.

5 Evaluatie & bijstellen: Samen met medewerkers, leidinggevend en directie bespreken we de opbrengsten. Waar nodig passen we de taakverdeling aan en zorgen we voor een goede inbedding in de organisatie.

Tijdsinvestering & doorlooptijd

Deelname aan de interventie 'Herstructureren van taken' is kosteloos, maar vraagt wel inzet van jullie organisatie. Hieronder vind je een indicatie van de tijdsinvestering - met uitzondering van taken van de HR-ondersteuner waar subsidie voor is. De doorlooptijd van de aanpak is minimaal 26 en maximaal 52 weken.

Onderdeel	Bestuur	HR	LG	Medewerker
1	± 1,5 uur	± 1,5 uur		
2			± 4 uur	± 4 uur
3		± 2 uur	± 2 uur	± 2 uur
4				
5		± 2 uur	± 2 uur	± 2 uur
Totaal	± 1,5 uur	± 5,5 uur	± 8 uur	± 8 uur